

【荷物の搬入について】

- ・開催当日、会場あての荷物の送付は、ヤマト運輸㈱クロネコヤマト宅急便(発払)を御利用ください。
- ・近く宅急便取扱店が無い場合。電話1本で集荷に来ていただけます。フリーダイヤル0120-01-9625
- ・ヤマト運輸㈱以外の業者で送るのは会場、業者に迷惑です！受け取れない場合自己責任になります。
- ・発送期間、発送締切時間は発地の地域、受付窓口によって異なりますので、営業所にお問い合わせください。※早すぎてもダメ

◆搬出入について

超会議 2025 では「ヤマト運輸」での搬入のみ受け付けます

納品日 4月24日

品名【個/口】

【品名】 ゴルフ・スキー・空席 クラブ数

【個/口】 60 80 100 120 140 160

料金 送料 梱包料 手数料

合計

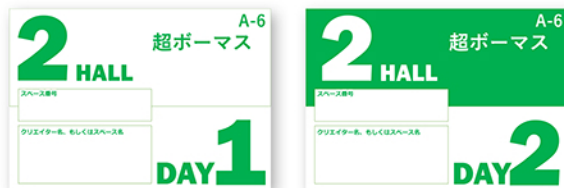
依頼主の住所 氏名連絡先

氏名 Shipper's name

店を含む)が問題を起こしても、最終的な責任をユーザー出展者が負う場合があります。取扱店が期間外に間に合うという場合がありますが、事故につながるのので所定の期間を守ってください。期間外発送による事故についてはだれも責任を負いません。

- ・混乱の原因となりますので着払いにしないでください。
- ・印刷会社から直送する場合、「お問い合わせ番号」を必ず確認し、なるべくご依頼主控えを入手してください。
- ・伝票は見本の通り、もれなく記入してください。品名については必ず記載してください。(CD、書籍など。)

- ・伝票の横に以下の情報をA4印刷し、記入したものをそれぞれ貼り付けてください。(白黒でも可能)



※ボーマスのサイトに画像ファイルダウンロード出来ます。
 ※日付によって2種類有りますので、間違えないようご確認ください。
 配置番号アルファベット (ABCDEFW) は【1日目】4月26日(土)、
 ひらがな (あいうえおか) は【2日目】4月27日(日)です。

頒布物／展示物の搬入、搬出は、各サークルの自己責任で行ってください。事故が発生しても運営は一切責任を負いません。無理な搬入、搬出、運営の規定、指示に反した搬入・搬出は行わないでください。運営、宅配便で台車、人員の貸し出しは一切行っていないので荷物の運搬手段を確保してください。また梱包資材の用意もありませんのでご自分でご用意ください。
 ※運営スタッフの指示に従い安全に搬出入を行ってください。

- ・当日、荷物は【宅急便送付荷物展開場所】に纏めて置いてありますので、自身で引き取ってください。
- ・印刷会社等の業者から直接搬入出来るかどうかは、利用する業者に問合せてください。
- ・業者が直接搬入に出来ない際は、業者からの宅急便搬入も可能です。業者に下記PDF (この案内) を

<https://ketto.com/kuroneko/20250426.pdf>

利用する業者にお知らせください。発送後は業者から伝票番号を聞いておいて下さい。

※実際に運ぶのは印刷会社、ヤマト運輸です、「これでいいのか?」「記入を間違えました!」

「間に合うのか?」「届いた?」「大丈夫でしょうか?」等の質問は、

利用する業者、ヤマト運輸にお問い合わせ下さい。※ケットコムに聞かれても判りません。